

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № 1

г. Санкт-Петербург

29 декабря 2016

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный музей-заповедник «Павловск», именуемое в дальнейшем «Музей-заповедник», в лице заместителя директора по обеспечению сохранности объекта культурного наследия «Павловский парк» Федоровой С.М., действующего на основании доверенности от 25.01.2016 года № 10, с одной стороны, и Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №46 Пушкинского района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Ильиной Марины Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. По настоящему Соглашению Стороны договорились о сотрудничестве в целях развития образовательного потенциала дошкольников в области экологического воспитания в рамках проекта «Сбережём природу Павловского парка».

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1 Музей-заповедник обязуется:

2.1.1. Создать программу экологической направленности для занятий дошкольников Учреждения в рамках проекта «Сбережём природу Павловского парка» силами специалистов Музея-заповедника на основе учебных программ Учреждения и методических разработок Музея-заповедника для старших и подготовительных групп.

2.1.2. Проводить занятия на территории парка для дошкольников Учреждения.

2.1.3. Осуществлять контроль за качеством предоставления услуг Учреждению и соответствием их уровня возрастным характеристикам дошкольников.

2.1.3. Информировать Учреждение об открытии выставок, тематических праздниках, касающихся темы проекта.

2.2. Учреждение обязуется:

2.2.1. Своевременно посещать занятия и другие мероприятия в рамках совместного проекта «Сбережём природу Павловского парка».

2.2.2. Подготовить и передать Музею-заповеднику кормушки для птиц, плакаты и баннеры природоохранного содержания (по согласованию с «Детским центром» Музея-заповедника).

2.2.3. Предупреждать об изменении графика посещения занятий и других мероприятий не позднее, чем за 3 дня до предстоящего занятия.

2.2.4. Проводить методическую работу в группах Учреждения с целью подготовки дошкольников к посещению Музея-заповедника и закрепления материала после занятий.

2.2.5. Обеспечить соблюдение дошкольниками Учреждения правил поведения посетителей в Музее-заповеднике.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до 31 декабря 2017 года.

В случае если за 30 календарных дней до окончания срока действия настоящего Соглашения Стороны не заявят о желании прекратить дальнейшее сотрудничество, Соглашение автоматически продлевает свое действие на каждый последующий год.

3.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто до истечения срока действия по соглашению Сторон либо одной из Сторон. Сторона, решившая досрочно расторгнуть Соглашение, уведомляет другую Сторону не менее чем за 30 календарных дней до даты досрочного расторжения.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами настоящего Соглашения.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все уведомления и сообщения, направляемые Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, должны быть сделаны в письменной форме. Обмен корреспонденцией осуществляется Сторонами по адресам, указанным в Соглашении.



4.2. Документы, направляемые Сторонами друг другу с использованием факсимильной, электронной и других видов связи, считаются надлежащими только при условии последующего предоставления подлинных документов.

4.3. В случае изменения адресов Стороны обязаны уведомить друг друга в течение 7 (семи) дней. В случае неизвещения об изменении адреса корреспонденция считается полученной Стороной в день её доставки по адресу, указанному в Соглашении.

4.4. За невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых на себя обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Музей-заповедник»	«Учреждение»
<p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный музей-заповедник «Павловск» 196621, Санкт-Петербург, г. Павловск, Садовая ул., д.20 Тел. (812) 452-21-55 Факс: (812) 465-11-04 E-mail: palace@pavlovskmuseum.ru</p>	<p>Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №46 Пушкинского района Санкт – Петербурга 196634, Санкт-Петербург, посёлок Шушары, Славянка, Ростовская ул. 24, корп.2 ИНН/КПП 7820337011 782001001 Тел/факс. (812) 320-17-30 Тел. (812) 320-17-30; (812) 320-17-31 E-mail: gbdou46.71@mail.ru</p>
<p>Заместитель директора по обеспечению сохранности объекта культурного наследия «Павловский парк»</p>	<p>Заведующий</p>
<p> Федорова С.М./</p>	<p> Дильина М.Н./</p>